



Projekt beskrivelse

Nyt Altertæppe





Indhold

| | |
|----------------------|---|
| Indledning..... | 2 |
| Baggrund | 2 |
| Formål..... | 2 |
| Finansiering: | 8 |
| Risikoanalyse: | 9 |

Indledning

Sankt Markus kirke blev indviet i et udpræget arbejderkvarter d. 15. januar 1933 efter 12 års forberedelse. Arkitekten bag var den højt agtede danske arkitekt og kongelig bygningsinspektør, Einar Packness.

I kirken ligger et slidt, men bevaringsværdigt altertæppe designet af Einar Packness og udført af lokale kræfter.

Menighedsrådets vision for Sankt Markus sogn er at bevæge sig i krydsfeltet mellem det moderne liv og den traditionsbundende lutherske kirke og således skabe aktiviteter, der både bærer præg af fornyelse og genkendelighed.

I tråd med visionen ønsker Menighedsrådet, at der syes et nyt altertæppe med respekt for arkitektens idé og hvor der i selve processen med tilblivelsen af tæppet fokuseres på liv og fællesskab i sognet.

Baggrund

I 1952 blev det nuværende altertæppe lagt på sin plads foran alteret i Sankt Markus kirke. Efter godt 70 års brug er tæppet nu ved at være nedslidt og der må gøres noget.

Det er Menighedsrådets ønske at bevare det nuværende tæppe, dels for at respektere arkitekt Einar Packness, men også for ikke at bryde den sammenhæng, tæppet har med resten af arkitekturen i kirkerummet.

Menighedsrådet kontaktede Selskabet for kirkelig kunst for råd og vejledning og medio 2018 havde vi besøg af daglig leder for selskabet, Lizzi Damgaard, og kunstnerisk konsulent Lisbeth Casparski for at besigtigelse af tæppet.

Tæppet lader sig desværre ikke rede, hvorfor repræsentanterne fra Selskabet for kirkelig Kunst foreslog, at lade sy en kopi af det oprindelige tæppe ved hjælp af lokale kræfter og under kyndig vejledning og konsulentbistand fra selskabet. De henviste til to lignende og allerede gennemførte projekter i hhv. Skagen og Valby og menighedsrådet tog sammen med kirkens medarbejdere på denne foranledning på studietur til Skagen for at høre om deres erfaringer. Vi kan kun sige, at vi fik mere mod på at gå i gang med et lignende projekt efter dette meget inspirerende besøg.

Selv om det er en stor opgave, er der stor tilslutning, både fra medarbejdere og menighedsrådets side, til at gennemføre et Altertæppetæppe projekt i Sankt Markus Sogn.

Formål

For at bevare den stilart arkitekt Einar Packness i sin tid har tiltænkt Sankt Markus kirke, skal udskiftning af det nedslidte altertæppe ske ved at sy en kopi af det oprindelige. Målet er ligeledes, at det som det oprindelige skal syes af lokale kræfter.

Ved at inddrage lokale kræfter kan kirken gøre opmærksom på sin plads i Aalborg, samt skabe en kontakt til de borgere i sognet, der endnu ikke har et lokalt tilhørsforhold til sognet.

Formålet er derfor ikke blot at få syet et nyt Altertæppe, men også at skabe et aktivt socialt sammenhold i lokalområdet, hvor alle kan være med uanset erfaring med at sy eller alder.

Tidsplan

| Fase 1: Den indledende fase | | | |
|---|--|---|--|
| Aktivitet | Formål | Ansvarlig | Tidshorisont |
| Strategimøde | At undersøge hvordan menighedsrådet griber den kommende projektstyring an. | Altertæppeudvalget v. kasserer Inge Mørk og næstformand Nina Peilicke | D 10 januar 2019 |
| Nedsættelse af styregruppe | At kunne træffe de beslutninger projektet har brug for. | Menighedsrådet | Styregruppen skal nedsættes inden marts 2019 på et menighedsråds møde. |
| At finde en projektleder for selve håndarbejdsprocessen | At finde en person, som med en håndarbejdsfaglig viden kan styre homogeniteten i syprocessen samt oplære nye kræfter i synings-teknikken. Have overblik over mangler eller udfordringer ift. selve sy-projektet. | Styregruppen | Projektleder skal findes snarest og indgå i styregruppen. |
| Finde egnede lokaler til sy processen | Ud fra erfaringerne fra Skagen Kirke skal lokalerne være tilgængelige for de frivillige størstedelen af døgnnet. Der skal være mulighed for at kunne lave kaffe og kunne varme evt. medbragt mad, samt spise i et andet lokale end i det, hvor der bliver udført håndarbejde. Toiletforhold. | Som indledende undersøgelse af mulige lokaler er den ansvarlige kordegnen (Doris) | Inden efteråret 2019 |
| Kontakt til Selskabet for kirkelig kunst | At undersøge hhv. hvilke omkostninger der kan påregnes fra deres side til | Styregruppen | Ultimo januar 2019 |

| | | | |
|-------------------------|--|--------------|--|
| | <p>Tegning af mønster (udpatronering på computer), stramaj, egnet tæppegarn og indfarvning heraf. Samt et tidsperspektiv på deres samlede arbejde inden syprocessen kan igangsættes.</p> | | |
| Budget og finansiering | <p>Hurtigst mulig at opstille et estimeret budget og få søgt penge til projektet. Samt hvilke muligheder der er for finansiering</p> | Styregruppen | Primo marts. |
| Reklame for Projektet | <p>At få skabt så meget opmærksomhed til projektet som muligt for at kunne skaffe frivillige til syprocessen.</p> <p>Dette skal ske via flere medier: Flyers, plakater, annoncer, tv, samt sociale medier.</p> | Styregruppen | Planlægning af reklame skal ske inden juni 2019 da reklame indsats skal ske primo august |
| Infomøde for frivillige | <p>Gennem indslag fra f.eks. Skagen kirke, Selskabet for kirkelig kunst at fortælle om projektet og efterfølgende hverve frivillige.</p> | Styregruppen | Ultimo september |

| Fase 2: Projektets igangsættelse | | | |
|-------------------------------------|---|----------------|--|
| Aktivitet | Formål | Ansvarlig | Tidshorisont |
| Aftaler vdr materiale proces – | - der skal udleveres garnprøver fra tæppet til Selskabet for Kirkelig kunst (herefter SfKK) – enten ved at udtage garnprøver eller ??? vi spørger SfKK – om hvordan de ønsker prøven. - skal hele det gamle tæppe afmonteres? – idet vi så får behov for et midlertidig tæppe. | Styregruppen | Ultimo august |
| Klargøring af sylokale | At indrette det valgte lokale således at det på ”åbningsdagen” er klar til brug. | Styregruppen | Lokalet skal være klar oktober/november 2019 |
| Åbningsdagen | At projektet officielt igangsættes | Styregruppen | Ultimo november/ primo december |
| Syinstruktion | Alle frivillige skal igennem en introdag ved projektlederen, så syningen forbliver så homogen som muligt. | Projektlederen | Start primo december 2019. |

| Fase 3: Udførelsen og opfølgingsfasen | | | |
|--|--|--------------|---|
| Aktivitet | Formål | Ansvarlig | Tidshorisont |
| Syprocessen | At få syet altertæppet ved frivillige kræfter | Projektleder | Målet er at tæppet er syet færdig primo 2023. Det giver en projektperiode på ca. 4 år og vil kunne passe med kirkens 90-års fødselsdag. |
| Kommunikation eksternt | At holde interessen, bevågenhed på projektet gennem hele perioden så nye frivillige løbende kan melde sig til. | Styregruppen | Gennem hele projektperioden |

Projektbeskrivelse Altærtæppe



| | | | |
|-----------------------|---|--|-----------------------------|
| Kommunikation internt | Kommunikation direkte omkring syprocessen til de frivillige. Kommunikation til og fra styregruppen til de frivillige | Projektlederen | Gennem hele projektperioden |
| Økonomi | At overholde budgettet | Styregruppen – kassereren for menighedsrådet | Gennem hele projektperioden |

| Fase 4: Aflevering af projektet og evaluering heraf | | | |
|--|---|--------------|--------------|
| Aktivitet | Formål | Ansvarlig | Tidshorisont |
| Evaluering af det fulde projektforsløb | At nedskrive fordele og barrierer ved projektforsløb til læring for evt. andre projekter. | Styregruppen | 2023 |
| Indvielse af det nye Altertæppe | At takke for den frivillige hjælp | Styregruppen | 2023 |

Finansiering:

Det estimerede budget er opstillet over en fireårig periode.

Menighedsrådet har på udsmykningskontoen ca. 10.000 kr., der forventes at skulle bruges på anskaffelsen af et nyt altertæppe. Derudover skal der søges penge hjem til projektet, da Sankt Markus ikke har midlerne til at gennemføre projektet.

Det skal undersøges, om det er muligt at låne lokaler i stedet for at leje, da det er en stor post på budgettet.

| Budget poster | Forventet udgift | Total |
|---|---------------------------|---------------|
| Selskabet for kirkelig kunst: Tegning af mønster (udpatronering på computer), Stramaj, tæppegarn og indfarvning heraf Se bilag 1. | 225.420 kr. | 225.420 kr. |
| Kommunikation: Annoncer, mediedesign, omdeling af infomateriale | 150.000 kr. | 150.000 kr. |
| Udgifter til projektleder, kørsel og kursus forbundet med projektet | 50.000 kr. | 50.000 kr. |
| Materialeudgifter: Syrammer, sakse, nåle m.m. | 20.000 kr. | 20.000 kr. |
| Leje af lokaler | 48 måneder á 10.000 kr. | 480.000 kr. |
| Ekstraudgifter til klargøring af lokale (evt. låsesystem, mikrobølgeovn, kaffemaskine, elkoger, service) | 50.000 kr. | 50.000 kr. |
| Forplejning (Kaffe og the, mad – ekstraordinært til de frivillige) | 48 måneder á 1000 kr. | 48.000 kr. |
| | | |
| | Forventet samlet udgifter | 1.023.420 kr. |

Risikoanalyse:

| Risiko (Hvad kan gå galt) | Konsekvens af risiko | Tiltag der kan reducere risiko | Ansvarlig |
|---|--|---|----------------|
| Menighedsrådet kan ikke finansiere projektet | Projektet må nedlægges | Der skal søges midler til projektet. Kontakt provstiet og forhør om muligheder for finansiering | Menighedsrådet |
| Det er ikke muligt at finde en frivillig, der vil være projektleder for processen | Der vil være for mange "ledere" og det vil give et dårligt arbejdsmiljø for de andre frivillige. | At ansætte en professionel projektleder | Menighedsrådet |
| Dårlig Kommunikation af og omkring projektet | Hvis budskabet om projektet ikke når ud til de rette i tide, vil hvervningen af frivillige vanskeliggøres. | Strategisk planlægning af al ekstern kommunikation til offentligheden | Styregruppen |
| Hærværk af sy projektet | Skaderne må reddes, hvis de kan og projektperioden må evt. forlænges | Sikre at der er styr på adgang til det i gangværende sy projekt. | Menighedsrådet |
| | | | |
| | | | |